



2021

Årsredovisning

Bostadsrättsföreningen
Puke



Varsågod!

Här är din förenings årsredovisning

I årsredovisningen kan du läsa om föreningens ekonomi och fastighet, Styrelsen redogör för vad som hänt under det gångna året och vad som planeras för kommande år. Årsredovisningen ger dig insyn i föreningen. Den visar föreningens ekonomiska ställning och resultatet för verksamhetsåret. Ta gärna en stund och läs igenom den. På insidan av omslagets baksida kan du läsa mer om hur du läser din bostadsrättsförenings årsredovisning. Årsredovisningen är att betrakta som en värdehandling, så spara den.

Att bo i bostadsrätt

Bostadsrätt är en boendeform där det är bostadsrättsföreningen som äger fastigheten. En bostadsrättsinnehavare och medlem i en bostadsrättsförening har nyttjanderätt till sin bostad.

Det är en attraktiv boendeform som många lockas av, inte minst tack vare de stora möjligheterna att själv påverka sitt boende i form av att förändra i bostaden och att aktivt delta i styrelsens arbete för att förvalta värdet i fastigheten.

Bostadsrätten är juridiskt sett en komplex boendeform som omfattas av flera rättsområden – bland andra bostadsrättslagen, lagen om ekonomiska föreningar och hyreslagen. Föreningen kan agera utifrån en rad olika roller – fastighetsägare, hyresvärd, arbetsgivare, låntagare, köpare av produkter och tjänster, beställare av byggtreprenader och mycket annat. SBC kan stötta föreningen i samtliga dessa roller.

En välskött bostadsrättsförening

Vad som är en välskött bostadsrättsförening kan man säkert diskutera, då många parametrar spelar in, men vi på SBC har några saker som vi tycker är extra viktiga. Till att börja med är det viktigt att planera föreningens ekonomi, finansiering och underhåll långsiktigt. Till exempel genom en flerårsbudget och en aktuell uppdaterad underhållsplan.

Styrelsearbetet ska vara så bekymmersfritt som möjligt, därför är det en god idé att få hjälp och stöd genom en professionell förvaltning. Styrelsen bör också vara lyhörd inför medlemmarnas önskemål, informera medlemmarna och ge dem möjlighet till en god dialog med styrelsen. Det gör det också lättare att få fler medlemmar att engagera sig i sin förening vilket vi på SBC tycker är bra.

Föreningen ska också verka för en god, säker och trygg boendemiljö för alla boende i bostads-

rättsföreningen. Om problem uppstår i föreningen eller med fastigheten är det en god idé att ha experter inom områden som teknik och juridik till sitt förfogande.

Utbildning i styrelsearbete

Bostadsrättsföreningar hanterar större summor pengar än många aktiebolag. Trots det är det vanligt att ledamöter saknar rätt kompetens för att leda ett effektivt och långsiktigt styrelsearbete. Gå vår webbaserade utbildning i styrelsekunskap – skraddarsydd för bostadsrättsföreningar. Den ger dig koll på allt som behövs för att sitta i styrelsen.

Styrelsen ansvarar för att fatta beslut om föreningens ekonomi och fastighetens skötsel. Vi på SBC vill höja kunskapsnivån och hjälpa styrelser på traven att fokusera på rätt saker. Därför har vi tillsammans med den ideella föreningen StyrelseAkademien skapat en digital utbildning i styrelsekunskap.

Utan grundläggande kunskaper är det lätt att göra fel. Det kan kosta föreningen pengar och ta onödig tid från dig. Genom att ha koll på juridik, ekonomi, ansvarsfördelning m.m. blir du trygg med att saker sköts på ett korrekt och professionellt sätt, och bidrar till medlemsnytta och till att höja värdet på din bostadsrättsförening. Du har nytta av utbildningen både om du sitter i styrelsen idag och om du någon gång vill göra det.

Har du frågor om ditt boende eller din bostadsrättsförening hjälper vi dig gärna! Du hittar våra kontaktuppgifter på sbc.se/kontakt. Besök även vårt kundforum där du kan få svar på många frågor.

Vill du veta mer – besök www.sbc.se

Årsredovisning

Bostadsrättsföreningen Puke

Styrelsen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2021.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

I styrelsens uppdrag ingår det att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgifter samt se till att ekonomin är god. Via årsavgifterna ska medlemmarna finansiera kommande underhåll och därför gör styrelsen årligen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar. Storleken på avsättningen till fonden för yttre underhåll bör anpassas utifrån föreningens plan för underhållet. Kommande underhåll kan medföra att nya lån behövs. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder. Förändringen av föreningens likvida medel kan utläsas under avsnittet Förändring likvida medel.

- Föreningen följer en underhållsplan som sträcker sig mellan åren 2013 och 2033.
- Inga större underhåll är planerade de närmaste åren.
- Medel reserveras årligen till det planerade underhållet. För att se avsättningens storlek, se fondnoten.
- Amortering på föreningens lån sker enligt plan. För mer information, se lånenoten.
- Årsavgifterna planeras vara oförändrade närmaste året.

Fler detaljer och mer information om de olika delarna finns längre fram i förvaltningsberättelsen.

Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Grundfakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen registrerades 1979-04-09. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1979-08-09 och nuvarande stadgar registrerades 2019-01-12 hos Bolagsverket. Föreningen har sitt säte i Uppsala.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Styrelsen

Ingmar Per-Henrik Oldenburg	Ordförande
Magnus Anders Eklöf	Ledamot
Håkan Eriksson	Ledamot
Nils-Erik Fredriksson	Ledamot
Bernhard Folke Johansson	Ledamot
Åsa Wennberg	Ledamot
Bo Esbjörn Willmer	Ledamot

Styrelsen har under året avhållit 9 protokollförda sammanträden.

Revisorer

Johan Grahn	Ordinarie Extern	Revisorshuset
Elisabeth Svedin	Ordinarie Intern	Föreningsrevisor

Valberedning

Överläts av stämman till styrelsen

Stämmor

Ordinarie föreningsstämma hölls 2021-06-23.

Fastighetsfakta

Föreningens fastighet har förvärvats enligt nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
SVARTBÄCKEN 42:3	1979	Uppsala

Fullvärdesförsäkring finns via Länsförsäkringar.
Ansvarsförsäkring ingår för styrelsen.

Uppvärmning sker via fjärrvärme.

Byggnadsår och ytor

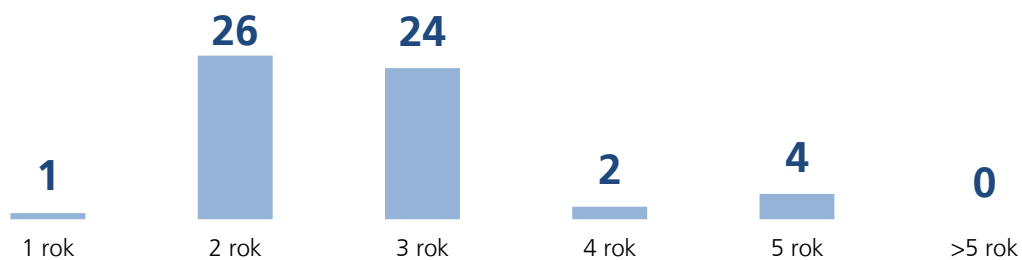
Fastigheten bebyggdes 1980 och består av 2 flerbostadshus.
Värdeåret är 1980.

Byggnadernas totalyta är enligt taxeringsbeskedet 4 619 m², varav 4 254 m² utgör boyta och 365 m² utgör lokalyta.

Lägenheter och lokaler

Föreningen upplåter 57 lägenheter med bostadsrätt samt 1 lokal med hyresrätt.

Lägenhetsfördelning:



Gemensamhetsutrymmen

Skyddsrum
Tvättstuga
Cykelförråd

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2013 och sträcker sig fram till 2033. Underhållsplanen uppdaterades 2019.

Nedanstående underhåll har utförts eller planeras:

Utfört underhåll	År	Kommentar
Avloppsrör i några lgh i uppgångarna 9A, 9B och 13B samt i stående stam utfört	2021 - 2022	
Reparation av trycksatt ledning för varmvatten som läckte under ett par års tid. Uppgrävning av marken utanför port 11A	2021 - 2022	Anmäld till fastighetsförsäkringen.
Nätstängslet mot G:la Uppsalag. och Svbgatan delvis utbytt	2020	
Staket uppsatt vid vändplan	2020	
Belysning bytt och utvidgad vid garagen	2020	
Duvskydd monterade hus 9A-B	2020	
Nya tak över entre vid ingång 9A	2020	
Häcken mot G:la Uppsalag. och Svbgatan nedklippt för att få förnyad växtkraft	2020	
Etapp 3 Ändring av gårdsmiljön - planteringar	2019	
Etapp 2 Ändring av gårdsmiljön	2018 - 2019	
Dräneringsarbeten på parkeringen	2017	
Ny miljöstation	2017	
Etapp 1 Ändring av gårdsmiljön	2017 - 2018	
Byte av Hissar	2016	
Reparation av vatten- och värmerörledningar i B-huset	2016	
Iordningsställt 6 st förråd för uthyrning i B-huset	2016	
Ny ventilation i tvättstuga och UC	2015	
Kodlås till entrédörrar	2015	
Renovering av takbalkonger, Hus A	2014	
Dräneringsarbeten, Hus B	2014	
Renovering av takbalkonger, Hus B	2013	
Byte av ventilationskanaler på vind	2013	
Taktätning nockar	2013	
Dräneringsarbeten, Hus A	2013	
Målning av garagelängor	2012	
Trädbeskrning	2012	
Byte av fläktsystem	2012 - 2013	
Byte av värmesystem	2012 - 2013	
Service balkongdörrar & fönster	2012	
Byte av gårdsbelysning	2012	
Cylinderbyte	2011	
Byte av avlopp i grund i 11 A och 11 B	2011 - 2012	
Bokningstavla för tvättstuga	2011	
Byte av rökluckorna i 9 A och 9 B	2011	
Byte av varm-/kallvattenventiler	2011	
Målning av fönster	2008	
Omläggning av tak	2004	
Fönsterbyte	2003	

Planerat underhåll	År	Kommentar
2 utrymmen byggs om till övernattningsrum för gäster hos medlemmar	2020	Ej genomfört då budgeten överstigit stämmobeslutet
Befintliga cykelrum förses med säkerhetsdörr	2020	Ej genomfört men förslaget kvarstår.
Befintliga teknikutrymmen i källaren blir gemensamhetslokaler	2020	Ej genomfört pga budgetöverskridande av ombyggnation för övernattningsrum
Befintliga wc/våtutrymmen i källaren renoveras/byggs om och nya våtutrymmen tillförs	2020	Renovering begränsad pga budgetöverskridande till endast omfatta ett toaletterum. Förväntas klart under 2021.

Förvaltning

Föreningens förvaltningsavtal och övriga avtal.

Avtal	Leverantör
Internetleverantör -Tecknas och bekostas av br-innehavaren	Telenor/Comhem
Teknisk förvaltning	Styrelsen/entreprenörer
Lägenhetsförteckning	SBC Sveriges BostadsrättsCentrum AB
Ekonomisk förvaltning	SBC Sveriges BostadsrättsCentrum AB
Fastighetsnät Tripple play	ComHem
Lokalvårds- och fastighetsskötselavtal förnyat	PD-förvaltning

Övrig information

Bilkörning

Tänk på att inte köra bil på gården om det inte är nödvändigt. Om du måste framföra ditt fordon håll då en mycket låg hastighet. Stenplattorna framför ingångarna är känsliga för hög vikt och läckande vätska såsom olja och liknande, parkera eller kör därför aldrig på plattorna. Ska du stanna för att tex lasta av så stannar du på asfalten.

Planteringarna

Vi ska vara rädda om vår fina gård och planteringarna -gå därför inte i rabatterna och cykla heller inte i dem och framför allt kör inte med bil i dem.

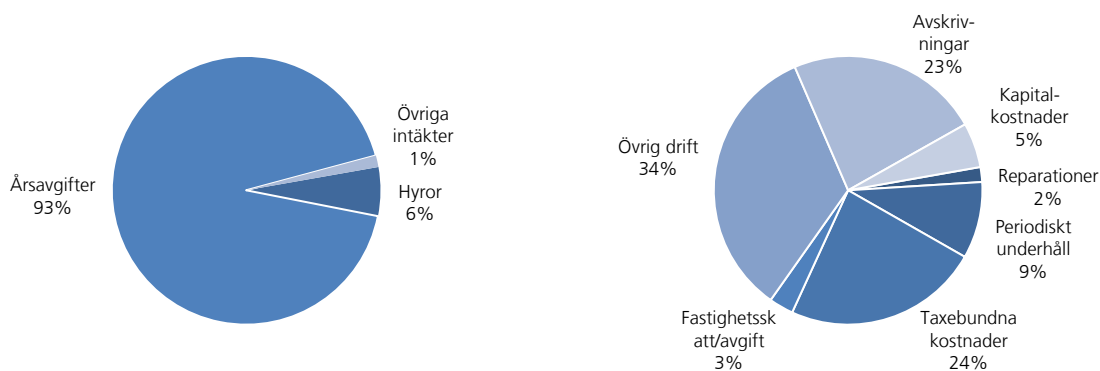
Detta gäller oss alla medlemmar och vi ansvarar även för att informationen når våra besökare.

Föreningens ekonomi

FÖRÄNDRING LIKVIDA MEDEL	2021	2020
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	2 843 203	2 072 342
INBETALNINGAR		
Rörelseintäkter	3 351 297	3 309 170
Finansiella intäkter	561	41
Ökning av kortfristiga skulder	182 636	0
	3 534 493	3 309 211
UTBETALNINGAR		
Rörelsekostnader exkl avskrivningar	2 573 051	1 898 700
Finansiella kostnader	191 713	250 173
Ökning av materiella anläggningstillgångar	-541 767	0
Ökning av kortfristiga fordringar	24 206	16 080
Minskning av långfristiga skulder	209 968	209 968
Minskning av kortfristiga skulder	0	163 429
	2 457 171	2 538 350
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT*	3 920 525	2 843 203
ÅRETS FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	1 077 322	770 860

*Likvida medel redovisas i balansräkningen under posterna Kassa och Bank samt Övriga fordringar.

Fördelning av intäkter och kostnader



Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 0,3% av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark, dock blir avgiften högst 1459 kr per bostadslägenhet. Lokaler beskattas med 1 procent av lokalernas taxeringsvärde.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under verksamhetsåret har endast löpande underhåll utförts.

Medlemsinformation

Medlemslägenheter: 57 st
Överlåtelse under året: 7 st

Överlåtelse- och pantsättningsavgift tas ut enligt stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare.

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början: 73
Tillkommande medlemmar: 10
Avgående medlemmar: 12
Antal medlemmar vid räkenskapsårets slut: 71

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2021	2020	2019	2018
Årsavgift/m ² bostadsrättsyta	731	731	731	731
Hyror/m ² hyresrättsyta	1 237	1 234	1 218	291
Lån/m ² bostadsrättsyta	4 977	5 026	5 075	5 125
Elkostnad/m ² totalyta	24	26	28	38
Värmekostnad/m ² totalyta	94	75	73	68
Vattenkostnad/m ² totalyta	51	39	30	25
Kapitalkostnader/m ² totalyta	42	54	66	74
Soliditet (%)	16	16	15	14
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-252	321	223	467
Nettoomsättning (tkr)	3 305	3 308	3 289	3 286

Ytuppgifter enligt taxeringsbesked, 4 254 m² bostäder och 365 m² lokaler.

Förändringar eget kapital

	Belopp vid årets utgång	Förändring under året	Disposition av föregående års resultat enl stämmans beslut	Belopp vid årets ingång
Bundet eget kapital				
Inbetalda insatser	2 009 975	0	0	2 009 975
Fond för yttre underhåll	2 741 243	482 976	0	2 258 267
S:a bundet eget kapital	4 751 218	482 976	0	4 268 242
Ansamlad förlust				
Balanserat resultat	-378 344	-482 976	321 258	-216 626
Årets resultat	-251 986	-251 986	-321 258	321 258
S:a ansamlad förlust	-630 330	-734 962	0	104 632
S:a eget kapital	4 120 888	-251 986	0	4 372 874

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

årets resultat	-251 986
balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	104 632
reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	<u>-482 976</u>
summa balanserat resultat	-630 330

Styrelsen föreslår följande disposition:

av fond för yttre underhåll ianspråkats

att i ny räkning överförs

334 800

-295 530

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till följande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER		2021	2020
RÖRELSEINTÄKTER			
Nettoomsättning	Not 2	3 304 592	3 308 450
Övriga rörelseintäkter	Not 3	46 704	720
Summa rörelseintäkter		3 351 297	3 309 170
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftkostnader	Not 4	-1 831 558	-1 561 776
Övriga externa kostnader	Not 5	-639 056	-209 576
Personalkostnader	Not 6	-102 437	-127 349
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-839 079	-839 079
Summa rörelsekostnader		-3 412 130	-2 737 779
RÖRELSERESULTAT		-60 833	571 390
FINANSIELLA POSTER			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		561	41
Räntekostnader och liknande resultatposter		-191 713	-250 173
Summa finansiella poster		-191 153	-250 132
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-251 986	321 258
ÅRETS RESULTAT		-251 986	321 258

Balansräkning

TILLGÅNGAR		2021-12-31	2020-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader	Not 8,16	22 408 449	23 231 778
Pågående byggnation	Not 9	0	541 767
Inventarier	Not 10	27 563	43 313
Summa materiella anläggningstillgångar		22 436 011	23 816 858
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 11	3 500	3 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		3 500	3 500
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		22 439 511	23 820 358
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Avgifts- och hyresfordringar		180	7 521
Övriga fordringar inkl SBC Klientmedel	Not 12	3 962 421	2 857 209
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	69 455	65 798
Summa kortfristiga fordringar		4 032 056	2 930 528
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		4 032 056	2 930 528
SUMMA TILLGÅNGAR		26 471 568	26 750 886

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER		2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		2 009 975	2 009 975
Fond för yttre underhåll	Not 14	2 741 243	2 258 267
Summa bundet eget kapital		4 751 218	4 268 242
Ansamlad förlust			
Balanserat resultat		-378 344	-216 626
Årets resultat		-251 986	321 258
Summa ansamlad förlust		-630 330	104 632
SUMMA EGET KAPITAL		4 120 888	4 372 874
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	Not 15,16	20 960 725	15 986 003
Summa långfristiga skulder		20 960 725	15 986 003
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut	Not 15,16	209 968	5 394 658
Leverantörsskulder		320 508	164 593
Skatteskulder		16 910	32 299
Övriga skulder		279 016	288 623
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	563 553	511 836
Summa kortfristiga skulder		1 389 955	6 392 009
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		26 471 568	26 750 886

Noter

Belopp anges i svenska kronor om inte annat anges.

Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med BFNAR 2012:1, Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inte annat anges. Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråktagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristiga skulder. Bedömning om att redovisa den skulden som långfristig kan göras först när slutförfallodagen har passerat och fortsatt belåning har bekräftats hos bank.

Komponentavskrivning tillämpas. Avskrivningar på anläggningstillgångar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärdet och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningar uttryckt i antal år tillämpas.

Avskrivningar	2021	2020
Stomme och grund	100 år	100 år
Yttertak	20-60 år	20-60 år
Fönster/dörrar/portar	20 år	20 år
Stomkomplettering förening	16-40 år	16-40 år
Stomkomplettering medlem	16 år	16 år
Stamledning VA	16 år	16 år
Värmesystem	16 år	16 år
Luftbehandlingssystem	30 år	30 år
Fastighetsel inkl svagström	16 år	16 år
Hissar	35 år	35 år
Miljöstation	50 år	50 år
Markarbete	30-35 år	30-35 år
Inventarier	5 år	5 år

Likvida placeringar värderas i enlighet med Årsredovisningslagen till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet.

Not 2	NETTOOMSÄTTNING	2021	2020
	Årsavgifter	3 108 136	3 108 136
	Hyror lokaler	74 223	74 046
	Hyror parkering	18 900	16 487
	Hyror garage	72 020	71 830
	Hyror förråd	31 261	37 900
	Öresutjämning	53	51
		3 304 592	3 308 450
Not 3	ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER	2021	2020
	Övriga intäkter	46 704	720
		46 704	720

Not 4	DRIFTKOSTNADER	2021	2020
	Fastighetskostnader		
	Fastighetsskötsel entreprenad	165 000	163 200
	Fastighetsskötsel beställning	2 930	0
	Fastighetsskötsel gård entreprenad	0	42 565
	Fastighetsskötsel gård beställning	16 557	68 257
	Snöröjning/sandning	12 500	0
	Städning entreprenad	93 288	93 288
	Städning enligt beställning	2 200	0
	OVK Obl. Ventilationskontroll	0	750
	Hissbesiktning	9 494	9 354
	Myndighetstillsyn	0	2 300
	Gemensamma utrymmen	27 546	4 249
	Gård	18 398	5 896
	Serviceavtal	9 475	29 232
	Förbrukningsmateriel	9 996	28 415
	Teleport/hissanläggning	20 152	0
	Brandskydd	0	299
	Fordon	278	0
		387 813	447 805
	Reparationer		
	Tvättstuga	9 518	3 436
	Entré/trapphus	1 870	8 146
	Lås	19 835	807
	VVS	5 617	23 324
	Ventilation	9 475	74 949
	Elinstallationer	5 875	35 145
	Hiss	6 853	0
	Tak	3 334	38 346
	Fasad	0	8 794
	Garage/parkering	0	5 866
	Vattenskada	3 381	0
		65 757	198 813
	Periodiskt underhåll		
	Tak	72 063	4 140
	Mark/gård/utemiljö	124 064	0
	Garage/parkering	138 688	0
		334 815	4 140
	Taxebundna kostnader		
	El	110 650	122 040
	Värme	433 925	345 793
	Vatten	236 025	178 173
	Sophämtning/renhållning	59 589	69 873
	Grovsopor	8 510	5 377
		848 699	721 257
	Övriga driftkostnader		
	Försäkring	68 474	65 702
	Kabel-TV	17 876	17 646
		86 350	83 348
	Fastighetsskatt/Kommunal avgift	108 123	106 413
	TOTALT DRIFTKOSTNADER	1 831 558	1 561 776

Not 5	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2021	2020
	Kreditupplysning	3 108	1 526
	Tele- och datakommunikation	0	600
	Juridiska åtgärder	0	53 726
	Inkassering avgift/hyra	2 461	4 050
	Hysesförluster	120	0
	Revisionsarvode extern revisor	17 625	15 000
	Föreningskostnader	1 113	15 725
	Fritids- och trivselkostnader	0	493
	Förvaltningsarvode	53 559	55 536
	Administration	7 272	15 063
	Korttidsinventarier	0	3 136
	Konsultarvode	553 798	38 571
	Bostadsrätterna Sverige Ek För	0	6 150
		639 056	209 576
Not 6	PERSONALKOSTNADER	2021	2020
	Anställda och personalkostnader		
	Föreningen har inte haft någon anställd.		
	Följande ersättningar har utgått		
	Styrelse, övriga arvoden och internrevisor	75 120	55 000
	Löner	11 700	47 960
	Kostnadsersättningar	148	1 637
	Sociala kostnader	15 469	22 752
		102 437	127 349
Not 7	AVSKRIVNINGAR	2021	2020
	Stomme och grund K3	140 757	140 757
	Yttertak K3	79 704	79 704
	Fönster/dörrar och portar K3	33 212	33 212
	Stomkomplettering förening K3	55 214	55 214
	Stomkomplettering medlem K3	44 258	44 258
	Stamledningar VA K3	14 753	14 753
	Värmesystem K3	17 703	17 703
	Luftbehandlingssystem K3	211 212	211 212
	Hissar K3	124 371	124 371
	Utemiljö allmänt K3	102 145	102 145
	Inventarier	15 750	15 750
		839 079	839 079

Not 8	BYGGNADER	2021-12-31	2020-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	32 725 721	32 725 721
	Utgående anskaffningsvärde	32 725 721	32 725 721
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-9 493 943	-8 670 614
	Årets avskrivningar enligt plan	-823 329	-823 329
	Utgående avskrivning enligt plan	-10 317 272	-9 493 943
	Planenligt restvärde vid årets slut	22 408 449	23 231 778
	I restvärdet vid årets slut ingår mark med	1 150 000	1 150 000
	Taxeringsvärde		
	Taxeringsvärde byggnad	42 270 000	42 270 000
	Taxeringsvärde mark	38 226 000	38 226 000
		80 496 000	80 496 000
	Uppdelning av taxeringsvärde		
	Bostäder	78 000 000	78 000 000
	Lokaler	2 496 000	2 496 000
		80 496 000	80 496 000
Not 9	PÅGÅENDE BYGGNATION	2021-12-31	2020-12-31
	Pågående om- och tillbyggnad tak	302 709	302 709
	Pågående om- och tillbyggnad källare	239 058	239 058
	Kostnadsförd del tak	-302 709	0
	Kostnadsförd del källare	-239 058	0
		0	541 767
Not 10	INVENTARIER	2021-12-31	2020-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	205 032	205 032
	Nyanskaffningar	0	0
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående anskaffningsvärde	205 032	205 032
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-161 720	-145 970
	Årets avskrivningar enligt plan	-15 750	-15 750
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående ack. avskrivningar enligt plan	-177 470	-161 720
	Redovisat restvärde vid årets slut	27 563	43 313
Not 11	ANDRA LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV	2021-12-31	2020-12-31
	Insats Bostadsrätterna Sverige	3 500	3 500
		3 500	3 500

Not 12	ÖVRIGA FORDRINGAR	2021-12-31	2020-12-31		
	Skattekonto	17 559	12 444		
	Klientmedel hos SBC	2 870 002	2 843 203		
	Fordringar	24 337	0		
	Fordringar kreditfakturor	0	1 563		
	Räntekonto hos SBC	1 050 524	0		
		3 962 421	2 857 209		
Not 13	FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2021-12-31	2020-12-31		
	Försäkring	64 859	61 330		
	Kabel-TV	4 596	4 468		
		69 455	65 798		
Not 14	FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL	2021-12-31	2020-12-31		
	Vid årets början	2 258 267	1 788 791		
	Reservering enligt stadgar	482 976	482 976		
	Reservering enligt stämmobeslut	0	0		
	lanspråktagande enligt stadgar	0	0		
	lanspråktagande enligt stämmobeslut	0	-13 500		
	Vid årets slut	2 741 243	2 258 267		
Not 15	SKULDER TILL KREDITINSTITUT	2021-12-31	2020-12-31		
		Räntesats	Belopp	Belopp	Villkors- ändringsdag
		2021-12-31	2021-12-31	2020-12-31	
	Handelsbanken	0,750 %	3 246 250	3 281 250	2023-09-30
	Handelsbanken	0,750 %	338 875	342 599	2023-12-01
	Handelsbanken	1,220 %	2 378 236	2 404 660	2023-09-30
	Handelsbanken	1,640 %	2 372 380	2 399 340	2024-10-30
	Handelsbanken	0,770 %	2 610 126	2 670 826	2024-12-01
	Handelsbanken	0,760 %	5 000 000	5 000 000	2024-09-30
	Handelsbanken	1,140 %	2 844 250	2 875 250	2026-10-30
	Handelsbanken	0,890 %	2 380 576	2 406 736	2025-09-30
	Summa skulder till kreditinstitut		21 170 693	21 380 661	
	Kortfristig del av skulder till kreditinstitut		-209 968	-5 394 658	
			20 960 725	15 986 003	

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 20 120 853 kr.

Lån som har slutförfalldag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristiga skulder. Bedömning om att redovisa den skulden som långfristig kan göras först när slutförfalldagen har passerat och fortsatt belåning har bekräftats hos bank.

Not 16	STÄLLDA SÄKERHETER	2021-12-31	2020-12-31
	Fastighetsinteckningar	22 468 142	22 468 142

Not 17	UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2021-12-31	2020-12-31
	El	12 359	10 937
	Värme	61 804	48 652
	Extern revisor	13 000	11 625
	Arvoden	51 750	51 800
	Sociala avgifter	16 260	16 955
	Ränta	38 191	32 926
	Avgifter och hyror	370 190	338 942
		563 553	511 837


Not 18 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER ÅRETS SLUT

Inga större underhållsarbeten planerade.

Brf Puke
716401-2382

Styrelsens underskrifter

Uppsala den 16 / 5 2022


Ingmar Per-Henrik Oldenburg
Ordförande


Magnus Anders Eklöf
Ledamot


Håkan Eriksson
Ledamot


Nils-Erik Fredriksson
Ledamot

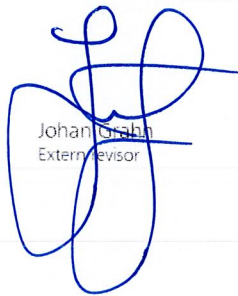

Bernhard Folke Johansson
Ledamot


Åsa Wennberg
Ledamot


Bo Esbjörn Willmer
Ledamot

Åsa Wennberg

Vår revisionsberättelse har lämnats den 31 / 5 - 2022


Johan Granh
Extern revisor


Elisabeth Svedin
Intern revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Puke

Org.nr 716401-2382

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Puke för räkenskapsåret 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2021-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflödet för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) Och god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

REVISORS Huset

2 (4)

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Puke för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

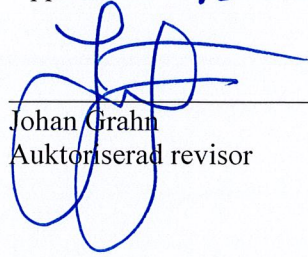
Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med

REVISORS Huset

4 (4)

utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Uppsala den 31/5 - 2022



Johan Grahn
Auktoriserad revisor

Elisabeth Svedin
Utsedd av föreningen

Budget

BUDGET	Budget 2022	Utfall 2021	Budget 2021
RÖRELSEINTÄKTER			
Årsavgifter	3 108 000	3 108 136	3 108 000
Hyror lokaler	0	74 223	0
Hyror parkering	22 000	18 900	20 000
Hyror garage	81 000	72 020	72 000
Hyror förråd	50 000	31 261	49 000
Öresutjämning	0	53	0
Övriga intäkter	0	46 704	0
	3 261 000	3 351 297	3 249 000
RÖRELSEKOSTNADER			
Fastighetskostnader			
Fastighetsskötsel entreprenad	-170 000	-165 000	-167 000
Fastighetsskötsel beställning	-1 000	-2 930	-2 000
Fastighetsskötsel gård entreprenad	-45 000	0	0
Fastighetsskötsel gård beställning	-50 000	-16 557	-27 000
Snöröjning/sandning	-6 000	-12 500	-6 000
Städning entreprenad	-98 000	-93 288	-94 000
Städning enligt beställning	-2 000	-2 200	-4 000
Hissbesiktning	-10 000	-9 494	-11 000
Myndighetstillsyn	-3 000	0	-27 000
Gemensamma utrymmen	-4 000	-27 546	-4 000
Garage/parkering	-1 000	0	-2 000
Soppantering	0	0	-1 000
Gård	-7 000	-18 398	-8 000
Serviceavtal	-31 000	-9 475	-21 000
Förbrukningsmateriel	-12 000	-9 996	-4 000
Teleport/hissanläggning	0	-20 152	0
Brandskydd	-1 000	0	-3 000
Fordon	0	-278	0
	-441 000	-387 813	-381 000
Reparationer			
Fastighet förbättringar	-207 000	0	-201 000
Tvättstuga	0	-9 518	0
Entré/trapphus	0	-1 870	0
Lås	0	-19 835	0
VVS	0	-5 617	0
Ventilation	0	-9 475	0
Elinstallationer	0	-5 875	0
Hiss	0	-6 853	0
Tak	0	-3 334	0
Vattenskada	0	-3 381	0
	-207 000	-65 757	-201 000
Periodiskt underhåll			
Tak	0	-72 063	0
Mark/gård/utemiljö	0	-124 064	0
Garage/parkering	0	-138 688	0
	0	-334 815	0
Taxebundna kostnader			
El	-127 000	-110 650	-136 000
Värme	-360 000	-433 925	-350 000
Vatten	-179 000	-236 025	-139 000
Sophämtning/renhållning	-73 000	-59 589	-49 000
Grovsopor	-6 000	-8 510	-2 000
	-745 000	-848 699	-676 000

Övriga driftskostnader			
Försäkring	-69 000	-68 474	-66 000
Kabel-TV	-19 000	-17 876	-18 000
	-88 000	-86 350	-84 000
Fastighetsskatt			
Fastighetsskatt/kommunal avg.	-105 000	-108 123	-104 000
	-105 000	-108 123	-104 000
Övriga förvaltnings- och rörelsekostnader			
Kreditupplysning	-2 000	-3 108	0
Tele- och datakommunikation	-1 000	0	-5 000
Inkassering avgift/hyra	0	-2 461	0
Hysesförluster	0	-120	0
Revisionsarvode extern revisor	-16 000	-17 625	-8 000
Föreningskostnader	-16 000	-1 113	-7 000
Fritids- och trivselkostnader	-1 000	0	0
Förvaltningsarvode	-59 000	-53 559	-58 000
Administration	-24 000	-7 272	-26 000
Konsultarvode	0	-553 798	0
Bostadsrätterna Sverige Ek För	-7 000	0	-7 000
	-126 000	-639 056	-111 000
Personalkostnader			
Lön - fastighetsskötsel	-48 000	-11 700	-33 000
Lön - övrigt	0	0	-3 000
Styrelsearvode	-55 000	-55 000	-55 000
Revisionsarvode arvoderad	0	0	-2 000
Övriga arvoden	0	-20 120	0
Bilersättning skattefri	-1 000	-148	0
Arbetsgivaravgifter	-24 000	-15 469	-23 000
	-128 000	-102 437	-116 000
Avskrivningar och nedskrivningar			
Stomme och grund K3	-141 000	-140 757	-141 000
Yttertak K3	-80 000	-79 704	-80 000
Fönster/dörrar och portar K3	-34 000	-33 212	-34 000
Stomkomplettering förening K3	-56 000	-55 214	-56 000
Stomkomplettering medlem K3	-45 000	-44 258	-45 000
Stamledningar VA K3	-15 000	-14 753	-15 000
Värmesystem K3	-18 000	-17 703	-18 000
Luftbehandlingssystem K3	-212 000	-211 212	-212 000
Hissar K3	-125 000	-124 371	-125 000
Utemiljö allmänt K3	-103 000	-102 145	-103 000
Inventarier	-16 000	-15 750	-16 000
	-845 000	-839 079	-845 000
SA RÖRELSENS KOSTNADER	-2 685 000	-3 412 130	-2 518 000
RÖRELSERESULTAT	576 000	-60 833	731 000
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER			
Ränteintäkter	0	524	0
Dröjsmålsränta avgifter/hyror	0	37	0
Låneräntor	-315 000	-191 515	-315 000
Räntekostnader skattekonto	0	-1	0
Övriga räntekostnader	0	-197	0
	-315 000	-191 153	-315 000
RESULTAT	261 000	-251 986	416 000

Hur man läser en årsredovisning

Årsredovisningen är den redovisning styrelsen lämnar över ett avslutat räkenskapsår och som behandlas vid föreningsstämman. Årsredovisningen ska innehålla förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och noter.

1. Förvaltningsberättelsen

Redogörelse av verksamheten i form av text och tabeller.

2. Resultaträkningen

Visar föreningens samtliga intäkter och kostnader under räkenskapsåret. Överstiger intäkterna kostnaderna blir mellanskillnaden vinst. Vid omvänt förhållande uppstår förlust. Styrelsen föreslår för föreningsstämman hur årets resultat ska disponeras.

3. Balansräkningen

Visar föreningens samtliga tillgångar och skulder samt eget kapital vid den sista dagen i föreningens räkenskapsår. Föreningens tillgångar består av anläggningstillgångar (t.ex. fastigheter, inventarier samt finansiella tillgångar och omsättningstillgångar (t.ex. likvida medel och kortfristiga fordringar).

Föreningens skulder består av långfristiga skulder (t.ex. fastighetslån) och kortfristiga skulder (t.ex. förskottshyror och leverantörsskulder). Under eget kapital redovisas grundavgifter, olika fonder samt disponibla vinstmedel eller ansamlad förlust.

Termer i årsredovisningen

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar i föreningen som är avsedda för långvarigt bruk.

AVSKRIVNINGAR är den kostnad som motsvarar värdeminskning på bl.a. föreningens byggnad och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.

DRIFTSKOSTNADER är kostnader för löpande funktioner i en fastighet. Exempel på driftskostnader i en bostadsrättsförening är värme, el, vatten och avlopp, städning, sophämtning och fastighetsskötsel.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL är en fond som föreningen enligt stadgar och/eller stämmobeslut gör en reservering till årligen. Syftet är att säkerställa utrymme för fastighetens framtida underhåll.

KORTFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning inom ett år.

LIKVIDITET är föreningens betalningsförmåga på kort sikt och utgörs av föreningens tillgängliga bankmedel.

LÅNGFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning om ett år eller senare.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar som löpande förbrukas, säljs eller omvandlas till likvida medel. Omsättningstillgångarna används för att betala löpande utgifter och finansiera den dagliga verksamheten.

SOLIDITET är föreningens eget kapital i procent i förhållande till de totala tillgångarna (benämns som balansomslutning).

STÄLLDA PANTER OCH SÄKERHETER avser de pantbrev/fastighetsinteckningar som föreningen lämnat som säkerhet för erhållna lån.

REVISIONSBERÄTTELSE är där revisorerna uttalar sig om årsredovisningen, förvaltningen och om styrelsens förslag till användande av överskott eller täckande av underskott, samt om de anser att föreningsstämman bör bevilja ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.

UNDERHÅLLSKOSTNADER är utgifter för planerade underhållsåtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande som i redovisningen redovisas direkt som kostnad i resultaträkningen.

VÄRDEHÖJANDE UNDERHÅLL är utgifter för funktionsförbättrande åtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande och som redovisas som investering i balansräkningen och kostnadsförs över tillgångens livslängd (se även "Avskrivningar").

Spara din årsredovisning,
det är en värdehandling!



Mycket mer än fastighetsförvaltning

www.sbc.se