



# Årsredovisning 2022



## Brf Tryckarket 6

Org nr 769635-5044

**fastum**

[www.fastum.se](http://www.fastum.se) | Tel: 90 220

# Ordlista

---

**Anläggningstillgångar** Tillgångar som är avsedda att stadigvarande användas i föreningen.

**Avskrivning** När en anskaffningsutgift för en tillgång inte kostnadsförs direkt utan periodiseras, dvs fördelas på så många år som är den beräknade ekonomiska livslängden.

**Balansräkning** En sammanställning över föreningens tillgångar, skulder och eget kapital.

**Förvaltningsberättelse** Del i årsredovisningen där styrelsen redovisar verksamheten i text.

**Inre reparationsfond** Fond avsedd för utgifter för reparationer i en bostadsrättslägenhet.

**Insats** Den kapitalinsats som bostadsrättens första ägare gjorde.

**Kapitaltillskott** Då föreningens medlemmar betalar mer insatser. Detta kan göras för att t.ex. betala av på föreningens lån eller reparera huset. Tillskottet kan användas för att minska reavinstskatten.

**Kortfristiga skulder** Skulder som förfaller till betalning inom ett år.

**Likviditet** Föreningens betalningsförmåga på kort sikt.

**Långfristiga skulder** Skulder som förfaller till betalning efter mer än ett år.

**Omsättningstillgångar** Tillgångar som är avsedda för omsättning eller förbrukning.

**Resultaträkning** En sammanställning på föreningens intäkter och kostnader under räkenskapsåret.

**Soliditet** Föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

**Underhållsfond** Fond för framtida reparationer och underhåll som föreningen gör avsättning till årligen. Storleken på avsättningen styrs dels av stadgarna dels av årsstämman. Kallas även yttre reparationsfond. Fonden innehåller dock inga pengar.

**Upplupna intäkter** Intäkter som tillhör räkenskapsåret men där faktura ännu ej skickats eller betalning erhållits.

**Upplupna kostnader** Kostnader som tillhör räkenskapsåret men där faktura ännu ej erhållits eller betalning gjorts.

**Upplåtelse** Sker då en bostadsrätt skapas första gången vid nyproduktion eller ombyggnad.

**Upplåtelseavgift** En avgift som föreningen kan ta ut tillsammans med insatsen när en bostadsrätt upplåts. Tas ibland ut om föreningen upplåter en bostadsrätt först då föreningen har varit igång en tid.

**Upplåtelseavtal** Det avtal som skrivs mellan föreningen och bostadsrättens köpare då bostadsrätten köps för första gången.

**Årsavgift** Avgiften som bostadsrättsägare betalar till föreningen för att täcka föreningens kostnader.

**Årsstämma** Föreningens högsta beslutande organ.

Styrelsen för Brf Tryckarket 6, med säte i Hägersten, Stockholms kommun, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021-07-01 – 2022-06-30. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningens ändamål är att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens fastigheter upplåta bostadslägenheter och lokaler med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Upplåtelse får även omfatta mark som ligger i anslutning till föreningens hus, om marken skall användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal.

#### Föreningens stadgar

Föreningens gällande stadgar registrerades hos Bolagsverket den 20 oktober 2017.

#### Föreningens fastighet

Föreningen förvärvade fastigheten Tryckarket 6 i Hägersten kommun den 1 juli 2019.

Föreningens fastighet består av 1 flerbostadshus i 6 våningar med totalt 29 bostadsrätter samt 0 lokaler. Den totala boytan är 1 434 kvm. Föreningen disponerar 17 parkeringsplatser, varav 1 är belägna i garage.

#### Lägenhetsfördelning:

6 st	1 rum och kök
6 st	1,5 rum och kök
11 st	2 rum och kök
5 st	3 rum och kök
1 st	4,5 rum och kök

#### Fastighetsförsäkring

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos Trygg-Hansa.

#### Fastighetens taxeringsuppgifter

Taxeringsvärdet är 45 000 000 kr, varav byggnadsvärdet är 17 000 000 kr och markvärde 28 000 000 kr. Värdeår är 1944.

#### Ekonomisk förvaltning

Föreningen har tecknat avtal om ekonomisk förvaltning med Fastum AB. Det nuvarande avtalet har en löptid fram till 2023-06-30.

#### Teknisk förvaltning

Föreningen har tecknat avtal om teknisk förvaltning, fastighetsskötsel, trappstädning och tillsyn av värmecentralen samt jourtjänst mm med Fastum Teknik AB. Det nuvarande avtalet har löptid fram till 2023-06-30.

### Ekonomisk plan

Styrelsen har upprättat ekonomisk plan för föreningens verksamhet som registrerats av Bolagsverket den 10 april 2019.

### Antalet anställda

Under året har föreningen inte haft någon anställd.

### Årsavgifter

Årsavgifter tas ut från föreningens medlemmar för att täcka föreningens löpande utgifter för drift och underhåll av föreningens fastighet, räntebetalningar och amorteringar av föreningens fastighetslån samt fondering av medel för framtida underhåll enligt av styrelsen framtagna underhållsplan. Årsavgiften uppgår till 435 kr/kvm boyta per år.

### Avsättning till yttre fond

Avsättning till yttre fond ska ske med minst 33 tkr per år enligt föreningens stadgar.

### Föreningens fastighetslån

Kreditinstitut, ränte- och amorteringsvillkor framgår av not 9.

### Styrelse

Styrelsen har efter ordinarie föreningsstämma 25 november 2021 haft följande sammansättning:

Ledamöter	Lars Wetter Anna-Carin Wetter Anton Fristorp Ann Strandell Valeria Stenberg
Suppleant	Björn Stening Gunnel Lindkvist

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av styrelsens ledamöter två i förening. Styrelsen har under året haft 5 protokollförda sammanträden. För styrelsens ledamöter finns ansvarsförsäkring tecknad med Brandkontoret.

### Revisorer

Niklas Jonsson  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

### *Väsentliga händelser under året*

Inga större händelser under verksamhetsåret.

### **Medlemsinformation**

Föreningen hade vid årsskiftet 37 medlemmar. Under året har 11 medlemmar tillträtt samt 6 medlemmar utträtt ur föreningen vid 7 överlåtelse. En medlem har beviljats andrahandsuthyrning.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>	<b>2018/19</b>
Nettoomsättning	1 237	1 233	1 285	0
Resultat efter finansiella poster	-1 321	-954	-3 302	0
Soliditet (%)	66,4	58,7	59,8	59,9
Fastighetslån/kvm	18	18	35	10

#### Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

#### Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

#### Soliditet (%)

Eget kapital i relation till balansomslutning.

#### Fastighetslån/kvm

Föreningens totala fastighetslån dividerat med totalyta av föreningens fastighet.

### **Förändring av eget kapital**

	<b>Medlems- insatser</b>	<b>Upplåtelse- avgift</b>	<b>Fond för yttre underhåll</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	47 391 450	2 490 343	33 600	-3 335 404	-954 004	<b>45 625 985</b>
Ökning av insatskapital	7 352 800	872 200				<b>8 225 000</b>
Disposition av föregående års resultat:			33 600	-987 604	954 004	<b>0</b>
Årets resultat					-1 320 992	<b>-1 320 992</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>54 744 250</b>	<b>3 362 543</b>	<b>67 200</b>	<b>-4 323 008</b>	<b>-1 320 992</b>	<b>52 529 993</b>

### **Förslag till behandling av ansamlad förlust**

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-4 323 007
årets förlust	-1 320 992
	<b>-5 643 999</b>
behandlas så att	
reservering fond för yttre underhåll	33 600
i ny räkning överföres	-5 677 599
	<b>-5 643 999</b>

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2021-07-01 -2022-06-30</b>	<b>2020-07-01 -2021-06-30</b>
<b>Rörelseintäkter</b>			
Nettoomsättning	2	1 236 611	1 233 356
Övriga rörelseintäkter		2 195	0
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>1 238 806</b>	<b>1 233 356</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Driftskostnader	3	-1 213 979	-897 535
Övriga externa kostnader	4	-345 609	-224 167
Personalkostnader	5	-150 851	-50 022
Avskrivningar		-484 999	-484 999
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-2 195 438</b>	<b>-1 656 723</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-956 632</b>	<b>-423 367</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-364 360	-530 637
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-364 360</b>	<b>-530 637</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-1 320 992</b>	<b>-954 004</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-1 320 992</b>	<b>-954 004</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-06-30</b>	<b>2021-06-30</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	6	74 360 263	74 845 262
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>74 360 263</b>	<b>74 845 262</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>74 360 263</b>	<b>74 845 262</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		69 296	3 350
Övriga fordringar	7	3 336 289	1 526 208
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	65 837	65 732
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>3 471 422</b>	<b>1 595 290</b>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		1 273 528	1 273 528
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>1 273 528</b>	<b>1 273 528</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>4 744 950</b>	<b>2 868 818</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>79 105 213</b>	<b>77 714 080</b>



<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-06-30</b>	<b>2021-06-30</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i><b>Bundet eget kapital</b></i>			
Medlemsinsatser		58 106 793	49 881 793
Fond för yttre underhåll		67 200	33 600
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>58 173 993</b>	<b>49 915 393</b>
<i><b>Fritt eget kapital</b></i>			
Balanserat resultat		-4 323 007	-3 335 403
Årets resultat		-1 320 992	-954 004
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>-5 643 999</b>	<b>-4 289 407</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>52 529 994</b>	<b>45 625 986</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	9	20 680 000	17 404 800
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>20 680 000</b>	<b>17 404 800</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	9	5 564 800	8 958 400
Förskott från kunder		3 374	5 425 000
Leverantörsskulder		108 674	71 154
Skatteskulder		44 051	41 441
Övriga skulder		0	49 444
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	174 320	137 855
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>5 895 219</b>	<b>14 683 294</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>79 105 213</b>	<b>77 714 080</b>

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) /K2/ om årsredovisning i mindre företag.

#### Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnader 100 år

### Not 2 Nettoomsättning

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Årsavgifter	624 081	616 380
Hysesintäkter	551 330	562 476
P-plats och garage	61 200	54 500
	<b>1 236 611</b>	<b>1 233 356</b>

### Not 3 Driftskostnader

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Fastighetsskötsel	0	77 053
Trädgårdsskötsel	22 134	1 335
Kostnader i samband med städdagar	64	1 574
Städkostnader	55 464	73 748
Hyra av entrémattor	11 026	7 350
Hisservice/besiktning	5 100	4 793
Besiktningsskostnader	0	1 369
Reparationer	116 645	226 740
Hissreparationer	12 830	17 317
Planerat underhåll	481 250	122 941
Fastighetsel	256 759	140 392
Uppvärmning	129 563	123 054
Vatten och avlopp	36 666	35 063
Avfallshantering	15 641	14 080
Försäkringskostnader	46 391	36 014
Hyeskostnader	13 821	8 079
Förbrukningsmaterial	5 679	2 472
Övriga driftskostnader	4 946	4 161
	<b>1 213 979</b>	<b>897 535</b>

#### Not 4 Övriga externa kostnader

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Fastighetsskatt	44 921	41 441
Porto	130	582
Föreningsgemensamma kostnader	0	1 130
Teknisk förvaltning	82 308	0
Revisionsarvode	26 375	36 250
Ekonomisk förvaltning	48 437	48 124
Bankkostnader	1 704	136
Konsultarvoden	75 688	62 136
Juridisk konsultation	60 703	11 156
Övriga poster	5 343	23 212
	<b>345 609</b>	<b>224 167</b>

#### Not 5 Personalkostnader

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Styrelsearvode	118 100	40 000
Bilersättning	3 959	0
Sociala avgifter	28 792	10 022
	<b>150 851</b>	<b>50 022</b>

#### Not 6 Byggnader och mark

	2022-06-30	2021-06-30
Ingående anskaffningsvärden	75 815 260	75 815 260
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>75 815 260</b>	<b>75 815 260</b>
Ingående avskrivningar	-969 998	-484 999
Årets avskrivningar	-484 999	-484 999
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 454 997</b>	<b>-969 998</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>74 360 263</b>	<b>74 845 262</b>

#### Not 7 Övriga fordringar

	2022-06-30	2021-06-30
Skattekonto	58	377
Avräkningskonto förvaltare	3 336 232	1 525 832
	<b>3 336 290</b>	<b>1 526 209</b>

### Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-06-30	2021-06-30
Fastum AB Teknisk förvaltning	5 526	5 526
Fastum AB Ekonomisk förvaltning	12 531	12 031
S:T Eriks Hiss AB	0	1 784
Trygg-Hansa Försäkring	47 780	46 391
	<b>65 837</b>	<b>65 732</b>

### Not 9 Skulder till kreditinstitut

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2022-06-30	Lånebelopp 2021-06-30
SEB 43447785	1,28	2024-01-28	5 920 000	5 920 000
SEB 43447866	1,43	2022-07-28	5 564 800	5 683 200
SEB 43447890	1,49	2023-07-28	5 920 000	5 920 000
SEB 43447904	1,57	2024-07-28	5 920 000	5 920 000
SEB 43447653	1,15	2024-08-28	2 920 000	2 920 000
			<b>26 244 800</b>	<b>26 363 200</b>
Kortfristig del av långfristig skuld			-5 564 800	-8 958 400

Föreningen har lån som förfaller till betalning under kommande räkenskapsår, varför de i bokslutet redovisas som kortfristiga skulder. Till sin karaktär är finansieringen långfristig och styrelsens bedömning är att lånen kommer förlängas vid förfall.

Kortfristig del av långfristig skuld:

Årlig amortering enligt villkorsbilagor: 118 400 kr

Lån som förfaller inom ett år: 5 564 800 kr

### Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-06-30	2021-06-30
Räntekostnader	3 362	3 617
Styrelsearvoden	25 000	0
Sociala avgifter	7 855	0
Revision	22 000	20 000
Fastighetsel	16 387	13 000
Avfallskostnader	4 264	4 000
Vatten- och avlopp	9 620	9 000
Förutbetalda avgifter och hyror	75 112	82 276
Trappstädning	4 350	5 438
Matthyra	1 050	525
Förbrukningsmaterial	4 008	0
Advokat o rättegångskostnad	1 312	0
	<b>174 320</b>	<b>137 856</b>

### Not 11 Ställda säkerheter

	2022-06-30	2021-06-30
Fastighetsinteckningar	29 600 000	29 600 000
	<b>29 600 000</b>	<b>29 600 000</b>

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden.

Hägersten den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Lars Wetter

Ann Strandell

Anton Fristorp

Anna-Carin Wetter

Valeria Stenberg

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Niklas Jonsson  
Auktoriserad revisor  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

## Signerat med Svenskt BankID

2022-12-05 14:55:41 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Kent Niklas Jonsson

Datum

Niklas Jonsson  
Partner

Leveranskanal: E-post

BRF TRYCKARKET 6 769635-5044 Sverige

## Signerat med Svenskt BankID

2022-11-29 12:59:11 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: LARS WETTER

Datum

Lars Wetter

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2022-11-28 17:50:10 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANN ELISABETH STRANDELL

Datum

Ann Strandell

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2022-11-30 09:56:39 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Anton Fristorp

Datum

Anton Fristorp

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2022-11-29 13:05:05 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANNA-CARIN WETTER

Datum

Anna-Carin Wetter

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2022-11-28 14:01:14 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: VALERIA STENBERG

Datum

Valeria Stenberg

Leveranskanal: E-post

# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Tryckarket 6, org.nr 769635-5044

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Tryckarket 6 för räkenskapsåret 1 juli 2021 till 30 juni 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.



Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Tryckarket 6 för räkenskapsåret 1 juli 2021 till 30 juni 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### **Styrelsens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### **Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Niklas Jonsson  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

---

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

***2022-12-05 14:55:11 UTC***

Namn returnerat från Svenskt BankID: Kent Niklas Jonsson

Datum

Niklas Jonsson

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post